	<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.</b>	List číslo: 1 / 16
Druh dokumentu:	<b>Instrukce</b>	Vydání: 5
Identifikační označení:	<b>QI 75-01-01</b>	


# Vnitřní řád domova mládeže

## QI 75-01-01

*Tato instrukce slouží pouze pro interní potřebu družstevních škol SČMSD a její poskytování jiným osobám, než k tomu určeným, je možné pouze se souhlasem jednatele.*

Zpracoval:	Kateřina Mikešová, DiS.	Datum – Podpis:	31. 8. 2022
Schválil:	Ing. Radka Hronková	Datum – Podpis:	31. 8. 2022

Nahrazuje:	QI 75-01-01/Vydání 4
Platnost od:	1. 9. 2022
Účinnost od:	1. 9. 2022

	<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.</b>	List číslo: 2 / 16
<b>Druh dokumentu:</b>	<b>Instrukce</b>	Vydání: 5
<b>Identifikační označení:</b>	<b>QI 75-01-01</b>	

## **OBSAH**

<b>1</b>	<b>ÚVOD A CÍL</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>OBLAST A ROZSAH POUŽITÍ</b> .....	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>DEFINICE POJMŮ A ZKRATKY</b> .....	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>POPIS ČINNOSTÍ</b> .....	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE</b> .....	<b>13</b>
<b>6</b>	<b>ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ</b> .....	<b>13</b>
<b>7</b>	<b>SEZNAM PŘÍLOH</b> .....	<b>13</b>

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.	List číslo: 3 /16
<b>Instrukce QI 75-01-01</b> Vnitřní řád domova mládeže	Vydání: 5

## 1 Úvod a cíl

- 1.1 Domov mládeže je školské zařízení Střední školy obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o., které zabezpečuje žákům středních škol kvalifikované výchovné působení, ubytování a stravování. Cílem je stanovení podmínek pro ubytování žáků.

## 2 Oblast a rozsah použití

- 2.1 Instrukce je určena pro vnitřní potřebu domova mládeže Střední školy obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o. Stanoví pravidla ubytování a stravování žáků umístěných na domově mládeže. Je závazná pro ubytované žáky, vychovatele a všechny zaměstnance školy, kteří pracují s vnitřními dokumenty a záznamy.

## 3 Definice pojmů a zkratky

### 3.1 Definice pojmů

Přihláška ke vzdělávání – jednotný formulář, kterým se uchazeč hlásí ke vzdělávání ve střední škole.

Kritéria přijetí – jednotné podmínky pro všechny uchazeče o ubytování.

Přihláška do domova mládeže – jednotný formulář, kterým se uchazeč hlásí k ubytování do domova mládeže.

Zdravotní způsobilost – způsobilost žáka vykonávat činnosti, které souvisí s přípravou pro budoucí povolání zakotvené v rámcovém vzdělávacím programu.

Umístění žáka – přijetí žáka do DM na základě přihlášky a stanovených kritérií

### 3.2 Zkratky

ŘŠ – ředitel školy

ZŘTV – zástupce ředitele pro teoretické vyučování

ZŘPV – zástupce ředitele pro praktické vyučování

VV – vedoucí vychovatel

SŘŠ – sekretariát ředitele školy

SŠOS – Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.

DM – Domov mládeže Střední školy obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.	List číslo: 4 /16
Instrukce QI 75-01-01 Vnitřní řád domova mládeže	Vydání: 5

## 4 Popis činností

### 4.1 Vnitřní řád domova mládeže upravuje:

Obecná ustanovení

Podrobnosti k výkonu práv žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

Podrobnosti k výkonu povinností žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

Podrobnosti vzájemných vztahů žáků (zákonných zástupců nezletilých žáků) s pedagogickými pracovníky

Provoz a vnitřní režim domova mládeže

Podmínky zajištění BOZP ubytovaných žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Podmínky zacházení s majetkem domova mládeže ze strany ubytovaných žáků

Podmínky pro stravování žáků v domově mládeže

Podmínky pro ubytování žáků v domově mládeže

Podmínky pro úplatu za ubytování v domově mládeže

Závěrečná ustanovení

Vnitřní řád domova mládeže je závazný pro všechny ubytované žáky/studenty, zákonné zástupce ubytovaných žáků a zletilé žáky/studenty, zaměstnance a další osoby, které jsou přítomné v domově mládeže.

### 4.2 Podrobnosti k výkonu práv žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

#### 4.2.1 Žáci mají právo:

- používat přidělený pokoj s příslušenstvím a využívat veškerého zařízení domova mládež, které je určeno pro žáky/studenty na základě dodržování stanovených pravidel
- požadovat účelné a funkční vybavení přiděleného pokoje. Výměnu ložního prádla vždy po 14 dnech užívání, v případě potřeby častěji.
- podílet se na organizaci života žáků v DM a účastnit se všech akcí pořádaných pracovníky DM, žakovskou samosprávou nebo skupinami žáků/studenty pod dohledem pedagogického pracovníka.
- zřizovat domovní radu ubytovaných žáků, volit a být voleni do domovní rady, pracovat v ní a jejím prostřednictvím se obracet na ředitele školy
- účastnit se akcí pořádaných domovem mládeže a jeho domovní radou
- podávat připomínky ke všem otázkám ubytování v domově mládeže vychovatelce výchovné skupiny, vedoucí vychovatelce nebo domovní radě
- odjet k rodičům v průběhu týdne, ve kterém probíhá vyučování s jejich předběžným písemným souhlasem nebo z důvodu nemoci ubytovaného žáka
- se souhlasem přítomné vychovatelky přijímat návštěvy na domově mládeže
- se souhlasem vychovatelky se podílet na výzdobě společných prostor domova mládeže a přidělené ložnice
- dobíjet si mobilní telefon pouze v denní dobu a za přítomnosti žáka na pokoji

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.	List číslo: 5 /16
<b>Instrukce QI 75-01-01</b> Vnitřní řád domova mládeže	Vydání: 5

#### 4.2.2 Zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo:

- kontrolovat četnost vycházek žáka ve „Vycházkové a odjezdové knížce“ a vyjadřovat se směrem k vychovatelům DM ohledně výchovy žáka/studenta.
- po dohodě s vychovatelem nebo na jeho návrh upravit svému dítěti režimové podmínky pobytu v DM, nikoliv nad rámec vnitřního řádu domova mládeže.
- být informován průběžně o chování žáka:
  - a) zápisem v odjezdové knížce
  - b) telefonicky
  - c) elektronickou poštou
  - d) písemně (výchovná opatření, hodnotící zprávy)
- být informován o průběhu vzdělávání má i rodič zletilých žáků, popř. osoba, která vůči nim plní vyživovací povinnost.
- na přístup k osobním údajům, na opravu a výmaz osobních údajů a právo vznést námitku proti jejich zpracování. Neukládá-li zpracování osobních údajů zákon, nebo nejde-li o oprávněný zájem DM, jsou osobní údaje zpracovány pouze s jejich souhlasem.
- navštívit žáka v DM a po dohodě s vychovatelem vstoupit na pokoj žáka

#### 4.3 Podrobnosti k výkonu povinností žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

##### 4.3.1 Žáci jsou povinni:

- dodržovat vnitřní řád a řídit se pokyny zaměstnanců domova mládeže
- svědomitě se připravovat na vyučování a dodržovat dobu studijního klidu, řádně docházet do DM, účastnit se školního vzdělávacího programu DM, zejména účastí na schůzkách výchovné skupiny, preventivních programech a zájmových aktivitách
- udržovat čistotu a pořádek v osobních věcech, v ložnici a ve společných prostorách, denně uklízet ložnici
- přezouvat se do domácí obuvi ve vymezeném prostoru (botárky v přízemí domova mládeže)
- dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví, dodržovat protipožární předpisy
- provádět práce a činnosti služby určené vychovatelem.
- okamžitě hlásit veškeré zjištěné závady inventáře a zařízení budov DM vychovateli stejně jako zneužívání datové sítě DM pro jiné účely než k přípravě ke studiu.
- šetřit zařízení, energii, vodou a potravinami
- dodržovat zásady slušného a ohleduplného chování, chodit přiměřeně a čistě oblečen
- oznámit vychovateli ve službě ihned každý úraz a onemocnění, případně jeho příznaky
- neprodleně hlásit vychovateli, případně kterémukoliv pracovníkovi DM ztráty či poškození osobních věcí svých či spolubydlících.
- přicházet do domova mládeže včas v souladu s časovým rozvrhem
- nepřinášet na domov mládeže cenné předměty, vyšší finanční hotovost si uložit do pokladny na vychovatelně
- odjezdy zapisovat do dovolenky, kterou rodiče stvrzují svým podpisem
- používat rádia, magnetofony, počítače, kulmy a fény apod., které odpovídají ČSN a prošly revizní kontrolou. Ostatní elektrospotřebiče používat pouze z vybavení domova mládeže (např. žehličku, vařič, televizi). Tyto spotřebiče žáci nesmí používat v době nočního klidu a v době studia (výjimka pouze pro studijní účely)
- poslední, který odchází z pokoje, pokoj uzamknout a řádně uzavřít okno

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.	List číslo: 6 /16
<b>Instrukce QI 75-01-01</b> Vnitřní řád domova mládeže	Vydání: 5

- v případě, že žák/student doma onemocní, jde k lékaři v místě bydliště a nejezdí do DM. Je však nutno podat do DM zprávu nejpozději do plánovaného příjezdu žáka/studenta
- přicházet do DM vždy včas, zcela strýzlivý, ne pod vlivem psychotropních látek a upraven. Během pobytu v DM platí přísný zákaz požívání alkoholu, jiných omamných látek a kouření včetně elektronických cigaret.
- při odchodu na vyučování nebo na odborný výcvik odevzdat klíče od pokoje na vychovatelnu
- při odjezdu domů na víkend či na prázdniny nechat klíče od pokoje na vychovatelně
- odebírat celodenní stravu
- opustit budovu DM nejpozději do 15:00 hodin v poslední vyučovací den před dnem pracovního klidu, případně prázdnin.
- po ukončení studia nejpozději následující den ukončit pobyt v domově mládeže.
- vyvarovat se podvodů, krádeží, návykových látek, sexuálního jednání, neetického chování a příchodu do DM v nezpůsobilém zdravotním stavu

**Porušení tohoto ustanovení je klasifikováno jako závažné porušení vnitřního řádu DM a je řešeno v souladu s výchovnými opatřeními vnitřního řádu domova.**

#### **4.3.2 Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka informuje:**

- o údajích stanovených ve školském zákoně, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změnách v těchto údajích.
- Jedná se zejména o:
  - jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu, adresa pro doručování písemností, telefonické spojení
  - údaje o tom, pokud je žák zdravotně postižen, popřípadě sociálně znevýhodněn
- v případě, že žák zůstane v dočasném ošetření, oznámí tuto skutečnost rodiče ubytovaného žáka, nebo zletilý žák neprodleně na domov mládeže, případně na sekretariát školy
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se chování žáka

**Vychovatelé jsou povinni zajistit ochranu osobních údajů v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb.**

#### **4.4 Práva a povinnosti pedagogických pracovníků:**

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo:

- a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany, žáků, studentů nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem domova mládeže
- b) na ochranu před neodborným zasahováním do výkonu pedagogické činnosti
- c) na výběr a uplatňování metod, forem a prostředků konání přímé pedagogické činnosti, pokud jsou v souladu se zásadami a cíli vzdělávání

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.	List číslo: 7 /16
<b>Instrukce QI 75-01-01</b> Vnitřní řád domova mládeže	Vydání: 5

- d) na objektivní hodnocení své práce.

Pedagogický pracovník je povinen:

- a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání
- b) chránit a respektovat práva žáka a studenta
- c) chránit bezpečí a zdraví žáků a studentů a předcházet všem formám rizikového chování ve školském zařízení
- d) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školském prostředí a podporovat jeho rozvoj
- e) zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a studentů a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku
- f) poskytovat žáku, studentovi nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

#### **4.5 Podrobnosti vzájemných vztahů ubytovaných žáků (zákonných zástupců nezletilých žáků) s pedagog. pracovníky**

##### **4.5.1 Základní podmínky**

- základní podmínkou pro ubytování žáka je dodržování vnitřní řádu domova mládeže
- ubytovaní žáci na domově mládeže oslovují pedagogického zaměstnance v souladu s ustanovením zákona 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících oslovením paní vychovatelko
- ubytovaní žáci vhodným způsobem komunikují s vychovatelkami, mohou s nimi řešit i případné osobní problémy
- při akcích domova mládeže a na veřejnosti se ubytovaní žáci chovají ukázněně, nepoužívají vulgární výrazy a dbají pokynů vychovatelek
- vychovatelky jsou v úzkém kontaktu se zákonnými zástupci nezletilých žáků. Informují je neprodleně o změnách v chování nebo zdravotním stavu žáka, event. o přestupcích proti vnitřnímu řádu domova mládeže. V případě zájmu doporučí nebo předají kontakty na odborníky a zařízení pro prevenci sociálně patologických jevů a zdravého životního stylu (osobně, telefonicky, e-mailem).
- vychovatelky v rámci studijní doby pomáhají ubytovaným žákům v přípravě na vyučování
- vychovatelky formou zájmových útvarů zajistí nabídku pro aktivní vyplnění volného času ubytovaných žáků
- vychovatelky soustavným dohledem nad ubytovanými žáky zajistí dodržování vnitřního řádu domova mládeže

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.	List číslo: 8 /16
<b>Instrukce QI 75-01-01</b> Vnitřní řád domova mládeže	Vydání: 5

## 4.6 Provoz a vnitřní režim domova mládeže

### 4.6.1 Provoz na domově:

- na domov mládeže mají povolen vstup pouze žáci, výchovní pracovníci a personál, cizí osoby pouze se souhlasem vychovatele
- vzájemné návštěvy chlapců a dívek na pokojích nejsou povoleny
- domov mládeže je v provozu pro ubytované žáky během celého školního roku nepřetržitě od neděle 18.00 hod. do pátku 15.00 hod. Mimo tuto dobu nemají žáci vstup na pokoje povolen. Z vážných důvodů je možný pouze za přítomnosti pedagog. pracovníka školy. V době vedlejších prázdnin a státem uznávaných svátcích je domov mládeže pro ubytované žáky uzavřen.
- při nástupu žáci po zaplacení zálohy obdrží každý svůj klíč od pokojů a skříňky, v případě ztráty nahlásí neprodleně tuto skutečnost vychovateli a je povinen uhradit náhradu
- během dopoledního vyučování je vstup na pokoje dovozen pouze se souhlasem vychovatelky
- během pobytu na pokoji nesmí ubytovaní žáci pokoj zamykat zevnitř
- provoz domova mládeže se řídí režimem dne:

5,00 – 6,30	budíček dle potřeb žáků
6,30 – 7,00	osobní hygiena
5,45 – 7,30	snídaně
7,30 – 7,45	úklid pokojů
7,50	odchod do školy
11,45 – 14,15	oběd
14,00 – 16,00	osobní volno
16,00 – 17,45	studijní klid
17,45 – 18,15	večeře
18,15 – 20,00	osobní volno – poskytuje se formou vycházek
20,00 – 21,00	organizovaná činnost dle TP
21,00 – 21,30	osobní hygiena
21,30 – 22,00	večerka
22,00 – 6,30	noční klid

### 4.6.2 Osobní volno se poskytuje formou vycházek:

1. ročník – do 20,30 hod.
  2. ročník – do 21,00 hod.
  3. ročník – do 21,15 hod.
  - ostatní – do 21,15 hod.
- v jinou dobu po předchozí dohodě s vychovatelkou VS

**Podmínka udělení osobního volna – žák nemá žádné kázeňské přestupky.**



Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.	List číslo: 9 /16
<b>Instrukce QI 75-01-01</b> Vnitřní řád domova mládeže	Vydání: 5

### 4.6.3 Výchovná opatření

4.6.3.1 Pochvala ředitele nebo jiné ocenění

4.6.3.2 Při závažném porušení vnitřního řádu:

- důtka vedoucí vychovatelky
- důtka ředitele školy
- podmíněné vyloučení z domova mládeže se zkušební lhůtou, nejdéle na dobu 1 roku
- vyloučení z domova mládeže

### 4.6.4 Žákům není dovoleno:

- organizovat a realizovat činnosti, které by vedly k potlačování osobní svobody ubytovaného žáka, popř. pedagogického pracovníka a rasové nesnášenlivosti.
- přijít na domov mládeže pod vlivem alkoholu nebo návykových látek, požití alkoholické nápoje, držet a zneužít návykové látky v areálu domova, donést je na domov mládeže a zde provádět jejich distribuci. Tento zákaz platí i při společných činnostech organizovaných domovem mládeže a při akcích, kde žáci vystupují a jednájí jeho jménem.
- při příchodu na domov mládeže pod vlivem alkoholu nebo návykové látky jsou u nezletilých žáků ihned informováni rodiče, kteří si neprodleně vyzvednou žáka na domově mládeže. U zletilých žáků se pro zjištění promile alkoholu v krvi volá Policie ČR a žák nemusí být vpuštěn vychovatelkou na domov mládeže.
- přinést na domov střelné, bodné a sečné zbraně a zbraně bojových umění, chemikálie a výbušniny, manipulovat s nimi a ohrožovat své okolí.
- kouřit v domově a přilehlém pozemku domova, na pozemku školy a v blízkosti obytných domů
- svévolně poškozovat zařízení domova
- zasahovat do elektroinstalace
- přemísťovat inventář bez vědomí vychovatele, vyvěšovat plakáty a jinou výzdobu mimo místa k tomu určená
- přechovávat v domově zvířata
- hrát hazardní hry, propagovat násilí, alkohol, drogy, kouření a sex
- vyklánět se z oken a vyhazovat ven různé předměty
- dívky a chlapci se nesmí navštěvovat na pokojích
- žáci nesmí nosit a používat mobilní telefon, tablet a PC ve sprchách a na toaletách
- z hygienických důvodů nesmí v odpoledních hodinách a v osobním volnu ležet v rozestlané posteli

**Porušení tohoto ustanovení je hodnoceno jako závažné porušení vnitřního řádu a je řešeno v souladu s výchovnými opatřeními vnitřního řádu domova.**

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.	List číslo: 10 /16
<b>Instrukce QI 75-01-01</b> Vnitřní řád domova mládeže	Vydání: 5

#### 4.7 Podmínky zajištění BOZP ubytovaných žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 4.7.1 Žáci jsou pravidelně na začátku školního roku vychovatelkou proškoleni o podmínkách BOZP a svým podpisem potvrdí tuto skutečnost.
- 4.7.2 Preventista sociálně patologických jevů na DM je součástí ochrany před těmito jevy. Žáci jsou vedeni k eliminaci sociálně patologických jevů a soustavné spolupráci před jejich prevencí. Mohou se účastnit přednášek a akcí, pořádaných na toto téma.

#### 4.8 Podmínky zacházení s majetkem domova ze strany ubytovaných žáků

- 4.8.1 Žáci svým jednáním a chováním udržují majetek domova mládeže tak, aby nedošlo k jeho poškození
- 4.8.2 Ubytovaní žáci odpovídají za způsobenou škodu
- 4.8.3 Způsobil-li zletilý žák škodu na majetku domova mládeže, uhradí její nápravu v plném rozsahu
- 4.8.4 Způsobil-li nezletilý žák škodu na majetku domova mládeže, uhradí její nápravu v plném rozsahu zákonný zástupce žáka
- 4.8.5 Žák věnuje zvýšenou pozornost při manipulaci s okny a žaluziemi. K větrání smí používat pouze ventilační část okna

#### 4.9 Ochrana zdraví

- DM má povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí, včetně koronavirů. K tomuto DM přijímá opatření v souladu s legislativou a doporučeními MŠMT v oblasti ochrany veřejného zdraví, která jsou závazná pro všechny osoby v DM.
- DM zajistí oddělení žáka, který vykazuje známky akutního onemocnění, od ostatních a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby (§7 odst. 3 zákona o ochraně veřejného zdraví)
- DM nemá povinnost aktivně zjišťovat u jednotlivých žáků/studentů příznaky infekčního onemocnění (jako je např. zvýšená teplota, horečka, kašel, rýma, dušnost, bolest v krku, bolest hlavy, bolesti svalů a kloubů, průjem, ztráta chuti a čichu apod.), věnuje těmto příznakům zvýšenou míru pozornosti a při jejich zjištění (objevení) volí následující postup:
  - a) **příznaky jsou patrné již při příchodu žáka/studenta do DM** – žák/student není vpuštěn do budovy DM; v případě nezletilého žáka za podmínky, že je přítomen jeho zákonný zástupce
  - b) **příznaky jsou patrné již při příchodu žáka do DM a není přítomen zákonný zástupce žáka** – tuto skutečnost oznamuje DM zákonnému zástupci neprodleně a informuje

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.	List číslo: 11 /16
<b>Instrukce QI 75-01-01</b> Vnitřní řád domova mládeže	Vydání: 5

ho o nutnosti bezodkladného vyzvednutí/převzetí/odchodu z DM; pokud toto není možné, postupuje se podle následujícího bodu

- c) příznaky se vyskytnou, jsou patrné v průběhu přítomnosti žáka/studenta v DM; neprodleně dojde k poskytnutí roušky a DM žáka/studenta umístí do předem připravené samostatné místnosti nebo k jinému způsobu izolace od ostatních přítomných v DM a současně informuje zákonného zástupce nezletilého žáka o bezodkladném vyzvednutí/žáka z DM; zletilý žák/student opustí v nejkratším možném čase budovu DM.

- **Ve všech uvedených případech DM** informuje zákonného zástupce, resp. zletilého žáka/studenta o tom, že má **telefonicky** kontaktovat praktického lékaře, který rozhodne o dalším postupu.

- V **izolaci** pobývá osoba až do odchodu z DM nebo do doby převzetí zákonným zástupcem v případě nezletilého žáka. Při péči o nemocného nebo podezřelého z nákazy používají zaměstnanec DM i nemocný žák ochranné osobní pomůcky.

Neřízená kopie

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.	List číslo: 12 /16
<b>Instrukce QI 75-01-01</b> Vnitřní řád domova mládeže	Vydání: 5

#### **4.10 Podmínky pro stravování žáků v domově**

4.10.1 Ubytování žáci se celodenně stravují ve školní jídelně.

4.10.2 Výdej stravy:

- snídaně 6,00 – 7,30
- oběd 11,15 – 14,15
- večeře 17,45 – 18,15

Cenová kalkulace – viz příloha č. 3

4.10.3 Žáci si na vychovatelně odhlašují stravu z důvodu nemoci nebo nepřítomnosti.

4.10.4 Úhrada za stravování se hradí inkasním příkazem.

#### **4.11 Podmínky pro ubytování žáků v domově**

4.11.1 Přijetí na domov mládeže není nárokové, přihláška platí jeden školní rok

4.11.2 O umístění do domova mládeže rozhoduje ředitel školy

4.11.3 Kritéria přijímacího řízení k umístění žáka na ubytování:

- vzdálenost místa jeho bydliště
- dopravní obslužnost z místa jeho bydliště
- sociální poměry a zdravotní stav

4.11.4 Úhrada za ubytování se hradí inkasním příkazem k 15. dni následujícího měsíce

#### **4.12 Podmínky pro úhradu za ubytování**

4.12.1 Měsíční úhrada za ubytování na domově mládeže dle počtu ubytovaných na jednom pokoji:

Cenová kalkulace – viz příloha č. 3

**Rozdělení do jednotlivých pokojů je v kompetenci vedoucího vychovatele.**

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.	List číslo: 13 /16
<b>Instrukce QI 75-01-01</b> Vnitřní řád domova mládeže	Vydání: 5

- 4.12.2 Z důvodů organizace odborného výcviku a požadavku ubytování pouze ob týden je možné úhradu snížit na polovinu.
- 4.12.3 Výše úhrady v domově mládeže se nemění, i když žák není ubytován po všechny dny v kalendářním měsíci (nemoc, svátky, prázdniny apod.)
- 4.12.4 Stanovení výše úhrady je v kompetenci ředitele školy (§ 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. a § 5 odst. 4 vyhlášky č. 108/2005 Sb.)

## 5 Související dokumentace

### 5.1 Externí závazné dokumenty (v platném znění)

Zákon č. 561/2004 Sb. (školský zákon)

Vyhláška MŠMT ČR č. 108/2005 Sb. (o školských výchovných a ubytovacích zařízeních)

## 6 Závěrečná ustanovení

- 6.1.1 Vnitřní řád domova mládeže je zveřejněn v budově domova na místě veřejně přístupném.
- 6.1.2 S vnitřním řádem domova mládeže seznámí žáky vychovatel první den příslušného školního roku a dále dle potřeby. Seznámení s vnitřním řádem domova mládeže potvrdí žáci podpisem na formuláři, který bude uložen v pedagogické agendě vychovatele.
- 6.1.3 Zákonní zástupci nezletilých ubytovaných žáků jsou seznámeni s vydáním vnitřního řádu domova mládeže a mohou se s ním seznámit na veřejně přístupném místě v domově mládeže nebo prostřednictvím webových stránek školy.
- 6.1.4 Změny ve vnitřním řádu domova mládeže je oprávněn provádět pouze ředitel školy. Může tak učinit i na základě návrhu pedagogických pracovníků nebo na základě návrhu školské rady.
- 6.1.5 Vnitřní řád domova mládeže byl projednán na pedagogické radě a byl předložen ke schválení školské radě.

## 7 Seznam příloh

- Příloha č. 1 – Rozdělovník / seznámení s obsahem  
Příloha č. 2 – Revizní/změnový list  
Příloha č. 3 – Cenová kalkulace





Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Žďár nad Sázavou, s.r.o.	List číslo: 16 /16
<b>Instrukce QI 75-01-01</b> Vnitřní řád domova mládeže	Vydání: 5

**Příloha č. 3**

**Cenová kalkulace stravy a ubytování**

<b>Strava:</b>	snídaně a přesnídávka	24,- Kč
	oběd	43,- Kč
	<u>večeře</u>	<u>39,- Kč</u>
	<b>celkem</b>	<b>106,- Kč</b>

<b>Ubytování:</b>	<b>1 400,- Kč</b>	třílůžkový pokoj
	<b>1 900,- Kč</b>	apartmán (samostatný sprchový kout, lednička)

Nerizovaná kopie